



ÖZEL ÖĞRENCİ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

SORUMLULAR	İŞ AKIŞI	FAALİYET/AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Öğrenci	<p><u>Giden Özel Öğrenci ise</u>; Öğrenci, mazeret bildirir belgesi, dilekçesi ve gideceği üniversitedeki bölümün ders içeriği ve eğitim dili durumunu gösteren belgeler ile birime başvurur.</p> <p><u>Gelen Özel Öğrenci ise</u>; Öğrenci kayıtlı olduğu Üniversitenin kararını, dilekçesini, mazeret bildirir belgesini ve eğitim dili durumunu gösteren belgeler ile birime başvurur.</p>	Başvurunun yapılması	*Dilekçe
Birim Personeli	<p>Yapılan başvurular evrak kontrolü yapıldıktan sonra Fakülte Yönetim Kuruluna sunulur. Karar uygun olursa alınan karar giden öğrenci için ilgili üniversiteye yazılmak üzere gelen öğrenci ise UBYS sistemine kaydedilmek üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilir.</p>	Değerlendirmenin yapılması ve karar alınması	*Resmi Yazı *UBYS
ÖİDB Öğrenci Birim Personeli	<p><u>Giden Özel Öğrenci ise</u>, Eğitim faaliyetleri gidilen üniversiteye göre yapıldıktan sonra notlar birimize resmi yazı ile bildirilir. Notlar Değerlendirme ve İntibak Komisyonu ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile başarı belgesine eklenir.</p> <p><u>Gelen Özel Öğrenci ise</u>; Öğrencinin kayıtlı olduğu Üniversiteye notlar ÖİDB tarafından gönderilir.</p>	Özel öğrencilik süreci ve not girişleri	*Resmi Yazı *Sistem